

GBA POTSDAM

PROJEKTSTANDORT



Wetzlarer Straße 64
14482 Potsdam



Ansprechpartner
Frau Meinke, Frau Kulisz, Herr Glock,
Herr Stichert, Herr Kunz, Herr Lardon



Tel.: 0331 / 70 43 51 33



E-Mail: TeamUVgA-P@gbambh.de

NIEDERLASSUNG / VERWALTUNG



Wetzlarer Straße 64 (3. OG)
14482 Potsdam



Niederlassungsleiter
Herr Lerche



Tel.: 0331 / 70 43 53 30
Fax: 0331 / 70 43 53 31

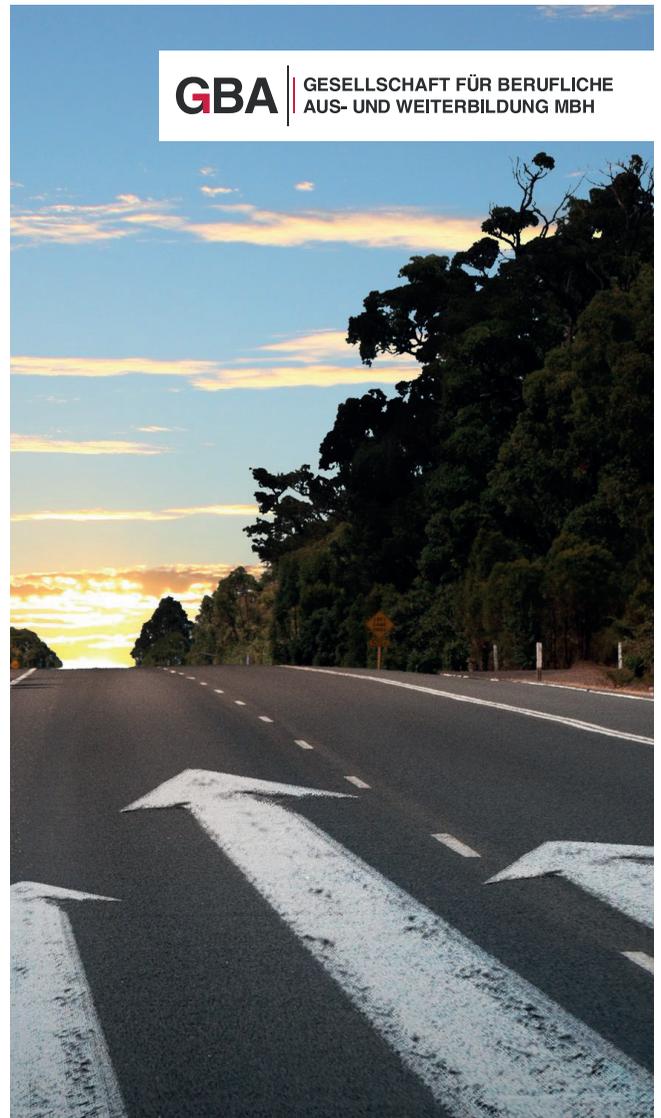


E-Mail: potsdam@gbambh.de
Web: www.gbambh.de/Potsdam



GBA

GESELLSCHAFT FÜR BERUFLICHE
AUS- UND WEITERBILDUNG MBH



UVgA

Unterstützung der Vermittlung
mit ganzheitlichem Ansatz (UVgA)

UVGA

Die Maßnahme UVgA bietet Unterstützung und Aktivitäten, die auf die dauerhafte berufliche Eingliederung in eine versicherungspflichtige Beschäftigung im Sinne des § 25Abs. 1. S. 1 SGB II gerichtet sind.

Sie beinhaltet sozialintegrative und gesundheitsorientierte Ansätze sowohl im Gruppenkontext als auch ergänzend im individuellen Einzelcoaching.

RAHMENDATEN

Individueller Zuweisungsrahmen: 12 bis 26 Wochen

Zeitlicher Umfang: zwei Anwesenheitstage / Woche, es besteht Anwesenheitspflicht

INFORMATIONEN UND KONTAKT

Gerne möchten wir Ihnen im Rahmen eines persönlichen Gesprächs nähere Informationen bezüglich der Inhalte und des Ablauf unseres Projektes geben.

Zur Terminvereinbarung wenden Sie sich bitte telefonisch an uns.

Anfahrt (mit ÖPNV)

Bus 690 oder 601 vom Potsdamer Hauptbahnhof in Richtung Babelsberg bis Haltestelle „Kleine Straße“. Zu Fuß von dort aus ca. fünf Gehminuten.

Anfahrt (PKW)

Von der Großbeerenstraße biegen Sie in die Wetzlarer Straße ab. Folgen Sie dem Straßenverlauf bis nach der 2. Kreuzung rechts. Alternativ fahren Sie die Fritz-Zubeil-Straße und dann abbiegend in die Wetzlarer Straße.



ANFAHRT

INHALTE DER MAßNAHME

- **Aktivierung und Orientierung / Stärkung der Bewerberkompetenzen**
 - Informationen über den (über-) regionalen Arbeitsmarkt
 - Berufsfelderkundung
 - Das Bewerbungsverfahren und Bewerbungsmanagement
 - Vorstellungsgespräch und Kommunikationstraining
 - Förderung von Schlüsselkompetenzen
- **Ganzheitliche Angebote**
 - Selbstmarketing, Zeitmanagement
 - Wirtschaftliches Verhalten
 - Aspekte der Gesundheitsorientierung
 - Konfliktmanagement
- **Unterstützte Vermittlungsaktivitäten**
 - IT- und Medienkompetenztraining
 - Nutzung der JOBBÖRSE der Bundesagentur für Arbeit
 - Nutzung des Bewerbungsmanagements der Bundesagentur für Arbeit
 - Intensiven Aktivierung
 - Kompetenzbilanzierung
 - Perspektiventwicklung / Entwicklung von beruflichen Alternativen
 - Entwicklung angemessener Vermittlungs- und Eingliederungsstrategien
- **Sozialpädagogische Betreuung (Im Bedarfsfall)**
- **Kompetenzfeststellung, Qualifizierung und Erprobung im Echtbetrieb oder berufsfachliche Qualifizierung / Erprobung beim Träger**
- **Vermittlung in eine versicherungspflichtige Beschäftigung**